



BORANG C1 : Borang Permohonan Cuti

BORANG PERMOHONAN CUTI
KUMPULAN PENDIDIKAN SAAB

☐ PSAAB ☐ SAAB ☒ SAACJ ☐ SAAS

PERINGATAN : 1. Sila isi borang permohonan cuti tiga (3) hari sebelum tarikh dijangka bercuti.
2. Bagi cuti sakit, borang hendaklah diisi selewat-lewatnya sehari selepas tarikh bercuti. Sila lampirkan sijil cuti sakit dari doktor yang diiktiraf.

BAHAGIAN A: Diisi oleh pemohon

Nama : ARWA BINTI MD ISA
Jawatan : GURU

Kategori cuti :

☐ Cuti Tahunan ☐ Cuti Tanpa Gaji ☐ Cuti Sakit ☐ Cuti Tanpa Rekod Nama Program: _____
Tarikh Program: _____
☐ Cuti Bersalin ☒ Cuti Istimewa Guru ☐ Cuti Ehsan ☐ Cuti Khas

Jumlah hari dipohon : 1/2 hari Tarikh : 28/4/25 hingga 28/4/25
Masa (sekiranya cuti separuh hari) : 8 am - 12 pm
Alasan bercuti : appointment Dr
Alamat semasa bercuti : Hospital Cyberjaya Tel: 013-95354 74

Tarikh : 28/4/25

Tandatangan : [Signature]

X KERATAN PEMOHON

BAHAGIAN B : (Dipenuhi oleh Pengerusi / Pengetua / Guru Besar / Pengurus)

Permohonan ini adalah diluluskan / ~~tidak diluluskan~~

Catatan (jika ada) :

Tarikh : 25/4/2025

Tandatangan : [Signature]

Prosedur Permohonan Cuti:

