

1. Nama Murid : MUHAMMAD AMIN HUSSAINI BIN MOHD SOLEHIN
2. Jantina : LELAKI
3. Tarikh Lahir : 17.05.2016 No. Kad Pengenalan/Surat Beranak : 160517-03-1073
4. Bangsa : MELAYU
5. Tarikh pendaftaran (sekolah sekarang)
6. Nama biasiswa : Jumlah biasiswa :
7. Tahun terakhir/tingkatan tertinggi : 2 K 1 Tahun : 2024/2025
8. Jika sekolah menengah, aliran (nyatakan):
9. Kelulusan :
UPSR :
PMR :
SPM :
10. Nama ibu/bapa/penjaga : SITI NORFAZIHAN BT NAJID (No. Tel: 014-8210284)
11. Alamat ibu/bapa/penjaga : A-9-5 VEGA RESIDENSI 1, PERSIARAN SEPANG 2,
12. Alamat Surat Menyurat (jika lain dari no.11) : 63300 CYBERJAYA, SELANGOR.
13. Sekolah baru yang dipilih
- Pilihan Pertama :
Pilihan kedua :
14. Sebab-sebab pertukaran : PERMINTAAN IBU/BAPA/PENJAGA
15. Tarikh pertukaran yang dikehendaki : JULAI 2024

16. Ulasan Guru Besar atau Pengetua :

DIPANJANGKAN

(Tarikh)

(Tandatangan/Guru Besar atau Pengetua)
SUZAKI BIN MUHAMAD NOR
Penolong Kanan Pentadbiran
b/p Guru Besar
Sekolah Kebangsaan Sri Klambang
17070 Pasir Mas, Kelantan

Bil. () dalam

Untuk kegunaan Jabatan Pendidikan Negeri

* diluluskan/tidak diluluskan

Untuk penerimaan masuk ke sekolah

mulai dari tarikh yang dipohon.

Tarikh :

(Tandatangan Pengarah Pendidikan Negeri)

Sila sertakan dokumen yang berikut dengan borang ini:

- i. Salinan surat beranak
- ii. Salinan kad pengenalan murid
- iii. Salinan kad pengenalan ibubapa/penjaga murid
- iv. Salinan surat nikah/perakuan Pendaftaran Perkahwinan ibubapa
- v. Salinan perintah mahkamah tentang hak penjagaan, jika ibu bapa bercerai/berpisah
- vi. Surat Daftar Anak Angkat mengikut Seksyen 25 Akta Pengangkatan 1952 (jika anak angkat)
- vii. Bil elektrik, bil air atau bil telefon (**Mesti di atas nama ibubapa pemohon**)
- viii. Surat Perjanjian sewa beli atau surat perjanjian sewa rumah
- ix. Keputusan UPSR, PMR dan SPM

Nota:

1. Empat salinan dihantar ke JPN yang berkenaan untuk mendapat kelulusan dan satu salinan untuk simpanan fail Sekolah.
2. Bagi sekolah menengah sila nyatakan mata Pendidikan **Elektif untuk PMR/Pakej untuk SPM** dalam lampiran berasingan.
3. Bagi calon PTS/UPSR/PMR/SPM/STPM sila pastikan permohonan **tukar pusat peperiksaan** diuruskan.
4. **2 salinan laporan disiplin (SSDM).**
5. Borang pertukaran ini hendaklah diisi oleh pihak sekolah.
6. **Pihak sekolah dilarang meminda apa juga maklumat yang terdapat pada borang ini.**