BR-KMS 008

BORANG PERMOHONAN PENDAHULUAN DIRI/PELBAGAI

MASJID/SURAU_____

NOTA PENTING UNTUK PEMOHON

1. **Pemohon dikehendaki** mengisi borang ini dengan lengkap.
2. **Kemukakan borang ini ke** BENDAHARI **beserta dengan** Kertas Cadangan kelulusan/surat permohonan **berkaitan aktiviti program.**
3. **Pegawai yang diamanahkan dengan wang Pendahuluan Pelbagai hendaklah menyimpan dan mengemaskini dengan lengkap Penyata Pebelanjaan beserta resit-resit asal yang telah disahkan untuk kemukakan kepada pegawai pelarasan tidak lewat daripada 14 hari selepas aktiviti/programberkenaan disempurnakan.**
4. **Jika program/projek/aktviti** dibatalkan **selepas pendahuluan diambil,** serahkan wang pendahuluan berkenaan sepenuhnya ke BENDAHARI dengan segera.

A. BUTIRAN PERMOHONAN PENDAHULUAN DIRI/PELBAGAI

Amaun yang dipohon	
Tujuan (Aktiviti/program)	
Tarikh (Aktiviti/program)	
Nama pemohon	
Jawatan	
No. Kad Pengenalan / Telefon	

B. PEMBELIAN / PERBELANJAAN YANG AKAN DIBUAT

(Sila guna lampiran jika ruang tidak mencukupi)

BIL.	ITEM / PERKARA	KUANTITI	ANGGARAN HARGA (RM)
1.			
JUMLAH			

"Perbuatan salahguna kuasa penyelewengan dan mengemukakan tuntutan palsu adalah kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009".

A. PENGAKUAN PEMOHON

Sekiranya saya gagal menghantar dengan lengkap Penyata Perbelanjaan beserta resit-resit asal yang telah disahkan untuk dikemukakan kepada BENDAHARI **melebihi 14 hari** bekerja selepas aktiviti/program selesai, saya setuju wang pendahuluan tersebut diselesaikan melalui **bayaran balik sebagai bayaran wang pendahuluan yang telah diambil.**

Tandatangan Pemohon

.....
Tarikh:

B. KELULUSAN PENDAHULUAN

KELULUSAN NAZIR/ PENGURUS / PENGURUSI SURAU
Diluluskan / Tidak Diluluskan **Amaun yang diluluskan :** **Tandatangan :** **Nama :** **Jawatan:**

"Perbuatan salahguna kuasa penyelewengan dan mengemukakan tuntutan palsu adalah kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009".